

Приложение 6 к приказу директора  
от 07.12.2020г. № 217

## Форма соглашения о соблюдении сотрудниками требований Антикоррупционной политики

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
к трудовому договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

г. Новый Уренгой « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ручеек», в лице директора Лапиной Татьяны Ивановны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и

(ф.и.о.)

именуемая в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о внесении дополнений к трудовому договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., а именно:

1. Дополнить трудовой договор следующими разделами:

### «7. Иные условия трудового договора»

7.2. Работник при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- не допускать взимания наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся;

- не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам Учреждения.

7.3. Работник обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, а также в случаях, если Работнику станет известно, что от имени Учреждения осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

7.4. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомить Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

## «8. Ответственность сторон трудового договора»

8.3. Работник предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

2. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политикой вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., и действует до прекращения (расторжения) трудового договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

3. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политикой является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у Работодателя в личном деле работника, второй экземпляр - у Работника.

4. Реквизиты и подписи сторон:

### РАБОТОДАТЕЛЬ

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение

«Детский сад «Ручеёк»

(наименование организации)

Адрес (место нахождения)

629303, ЯНАО, г. Новый Уренгой  
мкр. Юбилейный д.4/4  
ИНН 8904031906

### РАБОТНИК

(ф. и. о.)

Адрес места жительства

629303, ЯНАО, г. Новый Уренгой

Паспорт (иной документ, удостоверяющий личность)

серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Директор

(должность)

Лапина Т.И.

(ф.и.о.)

(подпись)

Работник получил один экземпляр  
настоящего дополнительного соглашения

\_\_\_\_\_  
(дата и подпись работника)